



ÉCOLE LE PETIT PRINCE

Centre services scolaire des Draveurs
44, rue de Juan-les-Pins, Gatineau (Québec) J8T 6H2
Tél. : 819 568-3777 – Télécopieur : 819 568-4441
Adresse courriel : petitprince@cssd.gouv.qc.ca.
Site internet : www.cssd.gouv.qc.ca/petitprince

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Rencontre du 30 septembre 2025 en présentiel

parents	enseignants	représentants et directions
Mme Martine Pagé Martineau	Mme Mélissa Proulx	Mme Nathalie Barbe (directrice.)
Mme Geneviève Morin	Mme Isabelle Dion	Mme Anik Brassard (directrice adjointe par intérim)
Mme Maryse Brideau (substitut)	Mme Isabelle Chiasson	
Me Anne-Marie Patrice	Mme Émilie Leblond	
Mme Amelia Gingras-Le Manac'h	Mme Stéphanie Bazinet	Absents
M. Bachir Daccache	M Craig Mclellan	M. Dérík Maltais Mme Anne Lacroix
Mme Myriam Malette	Mme Nicole Chartrand (Technicienne service de garde)	Mme Anne-Marie Loiselle
	M. Nathan Whatley	Mme Mélissa Lévesque
		Mme Clarisse Uwineza (substitut)
		Mme Renée Laframboise (substitut)

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

Ouverture à 18h49

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposée par Mme Mclellan Appuyé par Mme Patrice

3. Adoption du procès-verbal du 4 septembre 2025

Points 4 et 5 à changer pour 2 et 3, changer les noms suivants dans le PV: M.Dérík Maltais et Mme Pagé Martineau à tous les endroits mentionnés.

Proposée par Mme Morin Appuyée par Mme Proulx

4. Suivi au procès-verbal

Formation capsules à terminer et envoyer un courriel ensuite à Mme Pagé Martineau et Mme Barbe.

5. Parole au public

Aucun

6. Budget

Le budget a été reçu cette semaine. La révision en octobre sera plus réaliste. Des ajustements seront faits après le 14 octobre. Explication des différents postes par Mme Barbe. Voir document Prévisions budgétaires en annexe.

Proposée par Mme Pagé Martineau à l'unanimité

7. Règles de vie

Changement du libellé dans les règles de vie en accord avec le ministère.

“Votre collaboration est essentielle afin d’établir un climat sain et respectueux lors des différentes communications avec le personnel de l’école, tout en favorisant le développement de relations interpersonnelles, harmonieuses et respectueuses. Des stratégies dont le vouvoiement, favoriseront l’adoption de ce comportement empreint de civisme qui contribue au bien-être de tous.

Les communications écrites litigieuses entre les parents et l’enseignant devront se faire dans une enveloppe scellée afin de maintenir la confidentialité ou être envoyées par courrier électronique.”

Proposée par Mme Dion Appuyée par M. Mclellan

8. Capsule CÉ/rappel

Rappel fait au point 4.

9. Plan de lutte, ajout racisme

Les modifications ont été ajoutées en jaune pour favoriser une meilleure lecture des nouveautés. Voir annexe plan de lutte.

Proposée par Mme Morin Appuyée par Mme Malette

10. Normes et modalités

Les modifications ont été ajoutées en jaune pour favoriser une meilleure lecture des nouveautés. Voir Normes et modalités en annexe.

11. Projet éducatif / plan d’actions / résultats

Aucun

12. Programme d'activités du service de garde 2025-2026

Voir la feuille de planification pour l'année 2025-2026 en annexe.

Proposée par Mme Malette Appuyée par Mme Bazinet

13. Sorties

Voir le tableau des sorties, les propositions et acceptations sont indiquées.

14. Mot de la direction

Remerciement des bénévoles lors des photos. Merci à Mme Leblond pour le spectacle de chant.

15. Mot du personnel/soutien/professionnel

Première communication bientôt

16. Mot du représentant au comité de parents de la CSSD

Aucun

17. Mot du représentant de l'OPPEP

Première rencontre à venir

18. Mot du représentant de l'Œuvre du Petit Prince

Aucun

19. A) Mot du membre de la communauté

Aucun

20. Coup de cœur

Mme Malette mentionne le beau moment lors du spectacle des élèves.

21. Correspondance

Aucune

22. Varia

23. Levée de la réunion

19h45

Proposée par Mme Pagé Martineau Appuyée par Mme Morin

Prochaine réunion le 25 novembre ou 20 janvier 2026