



École Le Petit Prince

44, rue de Juan-les-Pins, Gatineau (Québec) J8T 6H2

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal Mercredi le 8 octobre 2014

Sont présents :

André Côté, Parent
Martine Dumont, Parent
Patricia LaRue, Parent
Anne-Marie Loiselle, Parent
Karine Renoux, Parent
Paul Loyer, Commissaire

Sylvie Boisvert, Enseignante
Johanne Dion, Enseignante
Julie Racine, Enseignante
Lise Ouellet, Enseignante
Véronique Pilote Charron, Professionnelle
Sandra Roberge, Service de garde
Sylvie Bélisle, Directrice
Caroline Moore, Directrice adjointe

Sont absents:

Eric Le Page, Parent
Luc Tremblay, Parent

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

| | | | Note |
|---------------------|--|--|--------------------------------|
| Le quorum est noté. | | | Ouverture de la séance à 19h00 |

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Bélisle fait la lecture de l'ordre du jour. Elle suggère d'ajouter le mot de la représentante de l'œuvre du Petit Prince au point 19.

| | Proposée par | Appuyée par | Vote |
|--|----------------|---------------------|----------------------|
| L'ordre du jour modifié est proposé pour adoption. | Martine Dumont | Anne-Marie Loiselle | Adopté à l'unanimité |

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2014

| | Proposé par | Appuyée par | Vote |
|--|----------------|-------------|----------------------|
| Le procès-verbal de la séance du 18 juin 2014 est proposé pour adoption. | Patricia LaRue | André Côté | Adopté à l'unanimité |

4. Élection aux fonctions de présidence, substitut à la présidence, au secrétariat et à la trésorerie

- Mme Renoux propose Mme Martine Dumont comme Présidente. La proposition est appuyée par Mme LaRue. Mme Dumont accepte. Mme Dumont est élue à l'unanimité.
- Mme Bélisle mentionne que l'élection du substitut n'est pas nécessaire puisque la personne qui remplace le président lors de son absence peut être choisi au moment même de la rencontre.
- Mme Renoux propose Mme Patricia LaRue comme secrétaire et trésorière. La proposition est appuyée par Mme Roberge. Mme LaRue accepte. Elle est élue à l'unanimité.

5. Durée du mandat des membres du CE

Les membres du personnel de l'école sont nommés pour un an. Les parents sont élus pour deux ans. Les membres ayant été élus à l'Assemblée générale de septembre Anne-Marie Loiselle, André Côté et

Luc Tremblay sont donc élus pour des mandats de deux ans. Les mandats des membres élus en 2013 Martine Dumont, Patricia LaRue, Eric Le Page et Karine Renoux se termineront en juin 2015.

6. Parole au public

Il n'y a aucun membre du public présent.

7. Dépôt des règles de régie interne aux nouveaux membres

Une copie des règles de régie interne est remise. Elles seront approuvées à la prochaine rencontre.

8. Présence du commissaire et de la directrice adjointe

Mme Moore et M. Loyer quittent la pièce pour la discussion.

Mme Bélisle demande aux membres si le commissaire et la directrice adjointe peuvent assister aux rencontres du conseil d'établissement.

Les membres acceptent à l'unanimité.

Mme Moore et M. Loyer reviennent dans la salle.

9. Choix des représentants de la communauté

Mme Bélisle demande aux membres de suggérer des noms de représentants de la communauté. Aucun nom n'est proposé donc le poste de représentant de la communauté reste vacant. Le conseil pourra revenir à ce point dans une rencontre ultérieure si nécessaire.

10. Calendrier des séances

Les rencontres du Conseil d'établissement auront lieu aux dates suivantes : choix du 26 novembre plutôt que le 12 novembre, 3 décembre, 21 janvier, 25 mars, 29 avril, 20 mai et 3 juin.

La rencontre du 3 décembre sera plutôt une rencontre sociale. Les membres du personnel de l'école ainsi que le Commissaire et les membres de l'œuvre du Petit Prince et de l'OPEPP seront invités à venir échanger avec les membres du conseil. Mme Dumont et Loïselle organiseront l'évènement avec le soutien de la direction. Mme Ouellet aidera aussi à préparer la salle.

| | Proposé par | Appuyée par | Vote |
|---|-----------------|--------------|----------------------|
| Le calendrier des séances du conseil est soumis pour adoption | Sylvie Boisvert | Johanne Dion | Adopté à l'unanimité |

11. Dénonciation de conflits d'intérêts et renseignements personnels

Chaque membre remet une copie signée de la feuille de dénonciation de conflits d'intérêts.

12. Contribution volontaire – campagne de financement

Mme Bélisle demande au CÉ de se prononcer sur la tenue ou non d'une campagne de financement.

Rappelons que toutes les activités éducatives obligatoires offertes par l'école doivent être gratuites et il est impossible de demander une contribution aux parents à chaque activité. La direction nous informe que suite à une rencontre avec des membres de l'Oeuvre où elle leur demandait d'attribuer un montant par élève, ces derniers lui ont exprimé le choix de maintenir le statu quo et de continuer à recevoir des projets d'activités. Ils décideront s'ils acceptent l'activité et s'ils y contribuent en partie ou en totalité. De plus, ils nous informent qu'ils ne connaissent pas les montants qu'ils amasseront cette année. Comme l'équipe-école et la direction souhaitent assurer un budget équitable pour chaque classe et l'ensemble des élèves, il est proposé d'organiser une campagne de financement. Les sommes amassées permettront aux enseignants d'organiser des sorties éducatives et certaines activités tenues à l'école. La demande de contribution volontaire avait rapporté environ 4000 \$ l'an passé.

La campagne de financement prendrait la forme d'une activité physique ou d'un autre type d'activité participative pour laquelle les enfants pourraient demander des commandites sans faire de la vente. Si la campagne de financement va de l'avant, il n'y aurait pas de demande de contribution volontaire.

| | Proposée par | Appuyée par | Vote |
|--|----------------|---------------|----------------------|
| La proposition que l'école organise une campagne de financement sous forme d'activité participative est soumise pour adoption. | Sandra Roberge | Karine Renoux | Adopté à l'unanimité |

13. Projets d'activités hors horaire et hors locaux

Mme Bélisle demande d'entériner la décision qui a été prise par courriel au préalable :

| | Proposée par | Appuyée par | Vote |
|---|--------------|-------------|----------------------|
| Une journée cross-country, 10 octobre. 101 athlètes de l'école participeront. | Lise Ouellet | André Côté | Adopté à l'unanimité |

14. Adoption du budget du conseil d'établissement

Le CE a un budget de 752\$ pour ses rencontres au cours de l'année. Les membres peuvent demander des remboursements pour frais de gardiennage pendant les rencontres. Le reste du budget sera utilisé pour le fonctionnement des rencontres (ex :des bouteilles d'eau) ainsi que pour une rencontre sociale où pourront être invités le personnel ,les membres de l'œuvre te de l'OPPEPP.

| | Proposée par | Appuyée par | Vote |
|--|----------------|--------------|----------------------|
| La répartition du budget de 752 \$ est soumise pour adoption | Patricia LaRue | Julie Racine | Adopté à l'unanimité |

15. Modification des Règles de fonctionnement service de garde

Une proposition est faite afin de modifier l'article 14.2 des Règles de fonctionnement du service de garde afin d'y indiquer qu'il est impossible, lors des repas, de faire réchauffer du poisson à cause des allergies sévères. Le poisson froid (saumon fumé, thon en canne, sandwich au poisson) est toutefois accepté. De plus, suite aux modifications gouvernementales, un correctif sera apporté au montant à payer par les parents d'élèves fréquentant le service de garde. Il en coutera 7.30\$ par jour.

| | Proposée par | Appuyée par | Vote |
|---|--------------------------|--------------|----------------------|
| Les modifications des Règles de fonctionnement du service de garde sont soumises pour approbation | Véronique Pilote Charron | Johanne Dion | Adopté à l'unanimité |

16. Formulaire de remboursement des frais

Mme Bélisle mentionne que les membres du CE peuvent demander un remboursement pour frais de gardiennage lors des rencontres en remplissant un formulaire. Ce dernier est distribué sur place et sera envoyé aux membres par courriel.

17. Mot de la direction

- Mme Bélisle félicite et remercie toutes les personnes présentes pour leur implication au Conseil d'établissement. Elle mentionne que les décisions sont prises dans l'intérêt de tous les élèves et que le CÉ ne traitera jamais de cas individuels.
- Il y a 510 élèves inscrits à l'école cette année. Il y a une classe multiâge au 2^e cycle.
- Mme Bélisle souligne l'arrivée des nouveaux membres du personnel de l'école :
 - Orthopédagogue : Véronique Pilote Charron
 - Enseignants :
 - Jean-Philippe Poitras (Éducation physique, en remplacement de Guillaume Smith-Desbiens)
 - Marie-Pier Marcotte (Préscolaire)
 - Luc Martel (Francisation)
 - Vanessa Pomerleau (1^{ere} année en remplacement de Carolyne)

- Sylvie Bessette (2e année)
- Valérie Duval (TSA 901)
- Julie Boisvert (TSA 902, en remplacement de Judith Pelletier)
- Nancy Laframboise (TSL 942)
- Techniciens en éducation spécialisée
 - Éloïse Gauthier (préscolaire)
 - Vicky Marleau (TSL 941)
 - Stéphanie Lacelle Charbonneau (TSL 942, en remplacement de Manon Boulet)
 - Brandon Raposo Da Silva (911)
- Conseillère en réadaptation : Caroline Beauchamp (911)
- Centre d'aide : Mélanie Boyer
- Éducatrice au service de garde : Debra Ann Duval
- Secrétaire : Lucie Perreault

18. Mot de la représentante au comité de parents de la CSD

Il y aura deux nouvelles écoles sur le territoire : une à Val-des-Monts et une dans le secteur de l'aéroport.

Le conseil des commissaires a une nouvelle formation. Il y a maintenant 10 commissaires et 4 commissaires parents. M. Claude Beaulieu a été nommé comme nouveau président.

La CSD considère l'abolition du service d'aide aux devoirs à l'école comme une des mesures pour faire face aux coupures exigées par le gouvernement. Les écoles vont essayer de faire les choses autrement.

Des élections scolaires auront lieu le 26 octobre et le 2 novembre pour quelques quartiers.

19. Mot du représentant de l'œuvre du Petit Prince

Aucun représentant présent.

20. Mot des enseignants

- Au préscolaire,
 - thème du Petit Prince et de l'imaginaire exploité
 - défi du Petit Prince pour apprendre à bien travailler en équipe
 - préparation de la fête des sorcières
- 1^{er} cycle
 - activité de formation sur le décodage offerte pour les parents 1^{re} année en soirée étant donné le début de l'apprentissage de la lecture
 - projet Lego.
 - Élèves de 2^e année célèbrent les Rois et Reines de la dictée.
- Classe 942- préscolaire- 5^e année participent au projet les monarques (papillons)
- 6^e année se préparent pour le secondaire. Rencontres ado-jeunes sur la toxicomanie
- Les élèves de 3^e année apprennent à jouer aux échecs avec M. Jean.
- Les élèves de 4^e année ont une nouvelle activité qui s'appelle les 5 aux quotidiens, pour pratiquer leur autonomie et leur motivation. Les élèves travaillent souvent par projets.
- Service d'orthopédagogie a débuté à la mi-septembre. Elle travaille, entre autres, les stratégies de lecture avec les élèves identifiés de la 1^{re} à la 6^e année.

21. Mot de la responsable du service de garde

Mme Roberge informe les membres qu'il y a 274 élèves réguliers et plusieurs autres élèves ont une fréquentation sporadique au service de garde. Il y a 19 employés. Il n'y a donc pas eu de diminution malgré le départ d'élèves vers la nouvelle école de Cantley.

22. Mot du commissaire

M. Loyer a été élu sans opposition lors des dernières élections scolaires. Il est le commissaire pour les écoles Du Vallon, Massé, Érablière et le Petit Prince. Il souhaite un bon partenariat avec la direction, les enseignants et les parents.

23. Coup de cœur

- Mme Dion donne son coup de cœur au lancement du thème de l'année scolaire. Elle a beaucoup apprécié le visuel fait par les élèves avec Mme Lucie, particulièrement les décorations sur les murs dans le corridor près des classes de 6^e année.
- Mme LaRue donne son coup de cœur à l'activité Déjeuner de la rentrée. C'est toujours agréable d'aller déjeuner dans la classe de nos enfants.
- Mme Loïselle donne son coup de cœur à Mme Ouellet.

24. Correspondance

- Mme Dumont a reçu un courriel d'une mère demandant d'obtenir la liste des sorties scolaires dès le début de l'année. Le CÉ mandate Mme Bélisle pour lui répondre que ce n'est pas toujours possible puisqu'on ne connaît pas toujours les sorties dès septembre. Les parents pourraient par contre voir la liste de sorties du service de garde en avance. Mme Bélisle ajoute que la communication entre l'école et les parents relève de la direction.
- Mme Dumont présente un document qu'elle a reçu sur l'amélioration de l'enseignement de l'anglais au primaire.

25. Varia

Il n'y a pas de point varia.

26. Levée de la réunion

| | Proposée par | Appuyée par | Vote |
|---|----------------|--------------|-------------------|
| Il est proposé de lever la séance à 21h40 | Martine Dumont | Julie Racine | Aucune opposition |

La secrétaire,

Patricia LaRue