



École Le Petit Prince

44, rue de Juan-les-Pins, Gatineau (Québec) J8T 6H2

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal Mercredi 23 septembre 2015

Sont présents :

André Côté – Parent
Martine Dumont – Parent
Kartia Exumé – Parent
Anne-Marie Loiselle – Parent
Patricia LaRue – Parent
Karine Renoux- Parent

Johanne Dion- Enseignante
Julie Racine - Enseignante
Sylvie Boisvert – Enseignante
Émilie Julien Genois - Enseignante
Mélanie Boyer – Professionnelle
Sandra Roberge – représentante du service de garde
Sylvie Bélisle - Directrice
Caroline Moore – Directrice adjointe

Sont absents :

Luc Tremblay – Parent

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

			Note
Le quorum est noté.			Ouverture de la séance à 19h10

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Bélisle suggère d'ajouter le point 20 Mot du représentant de l'Œuvre du Petit Prince et le point 21 Mot du représentant de l'OPEPP. Les autres points sont renumérotés en conséquence.

	Proposé par	Appuyée par	Vote
L'ordre du jour modifié est proposé pour adoption.	Martine Dumont	Patricia LaRue	Adopté à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 10 juin 2015

Des modifications au niveau de l'orthographe sont suggérées.

	Proposé par	Appuyée par	Vote
Le procès-verbal de la séance du 10 juin 2015 modifié est proposé pour adoption.	Johanne Dion	Julie Racine	Adopté à l'unanimité

4. Élections aux fonctions de la présidence, substitut à la présidence, au secrétariat et à la trésorerie

Présidence	Mme LaRue propose Mme Dumont pour la présidence	Mme Dumont accepte.	Mme Dumont est élue présidente
Substitut à la présidence	L'élection sera faite si la présidente ne peut être présente.		
Secrétariat	Mme LaRue propose Mme Renoux.	Mme Renoux accepte.	Mme Renoux est élue secrétaire.

5. Durée du mandat des membres du C.É.

Les nouveaux membres sont élus pour 2 ans. Dans l'éventualité où un membre du C.É. démissionne, le C.É. sélectionnera un membre remplaçant.

6. Parole au public

Mme Caroline Marchildon, parent d'un élève de la classe 3-4 demande à savoir qui remplacera Mme Caroline qui quitte en congé. Mme Marchildon exprime l'inquiétude des parents de la classe face à l'absence de remplaçant. Mme Bélisle explique le processus de remplacement pour les professeurs en vertu de la convention collective et de la procédure à notre commission scolaire. Elle mentionne aux parents qu'il s'agit d'un remplaçant compétent et qu'il y aura une période de transition entre les deux professeurs.

Mme Dominique Colin, parent d'un élève de 3^e année. Mme Colin exprime son inquiétude par rapport au ratio d'élèves dans la classe, dont la moitié qui a des besoins particuliers. Mme Bélisle ne croit pas qu'il puisse y en avoir un si grand nombre. Elle va vérifier la constitution de la classe et s'assurer qu'elle soit conforme aux exigences. De plus, Mme Julien Genois, explique que l'inclusion des élèves avec des difficultés d'apprentissage n'a pas d'impact négatif sur les autres élèves.

7. Dépôt des règles de régie interne aux nouveaux membres

Le document présenté n'a aucun changement par rapport au document de l'année dernière à part l'année scolaire. Mme Bélisle suggère de prévoir l'autorisation par courriel dans le processus d'approbation.

Les membres sont invités à faire part de leur changement lors de la prochaine réunion.

8. Présence du commissaire, de la direction adjointe

Aucune opposition à la participation du commissaire et de la directrice adjointe.

9. Choix des représentants de la communauté

Aucune personne n'est proposée comme représentant de la communauté.

10. Calendrier des séances

Remplace la rencontre du 7 octobre pour celle d'aujourd'hui.

	Proposé par	Appuyée par	Vote
Le calendrier des séances du Conseil	Anne-Marie	André Cote	Approuvé à

d'établissement est soumis pour approbation.	Loiselle		l'unanimité
--	----------	--	-------------

11. Prévisions budgétaires 2015-2016

En fin d'année les commentaires qui ont été faits ont été entendus par le Conseil des commissaires et des modifications ont été apportées aux prévisions budgétaires. Le Conseil a adopté la semaine dernière ce qui a été présenté sur les répartitions ressources financières. L'impact est surtout ressenti aux taux des services de garde.

Mme Bélisle nous fait part des changements aux prévisions budgétaires adoptées en juin 2015.

	Proposé par	Appuyée par	Vote
Les prévisions budgétaires sont proposées pour adoption.	Anne-Marie Loiselle	Sylvie Boisvert	Adopté à l'unanimité

12. Dénonciation de conflits d'intérêts et renseignements personnels

Les membres du C.É. doivent tous remplir le formulaire de dénonciation et le remettre à la direction.

13. Contribution volontaire-campagne de financement

Rien n'est prévu pour l'instant.

14. Projets d'activités éducatives hors horaire et hors locaux (incluant les projets approuvés préalablement par courriel)

	Proposé par	Appuyée par	Vote
Mme Dion demande l'autorisation de prendre des marches dans le parc et le boisé pendant les récréations et périodes de classe, pour 7 élèves de la classe 911, accompagnés de deux (2) éducatrices	Johanne Dion	Kartia Exumé	Approuvé à l'unanimité
Mme Moore demande l'autorisation pour les diners en classe accompagnés d'un membre du personnel, les petites sorties autour de l'école à condition qu'elles se fassent à pied, qu'elles soient gratuites, sécuritaires et qu'elles soient approuvées par la direction.			

15. Modification Règles de fonctionnement du service de garde

Mme Roberge fait part des changements importants au tableau des versements et modifications :

- les tarifications augmentent à 8\$ par jour pour fréquentation régulière
- 12\$ par jour pour les journées pédagogiques et
- 20\$ pour la semaine de relâche.

	Proposé par	Appuyée par	Vote
La modification du fonctionnement est proposée pour adoption.	Émilie Julien Genois	Anne-Marie Loiselle	Adoptée à l'unanimité

16. Budget du conseil d'établissement

	Proposé par	Appuyée par	Vote
Le budget présenté est proposé pour approbation.	Mélanie Boyer	Émilie Julien Genois	Approuvé à l'unanimité

17. Formulaire de remboursement

Les membres du conseil sont priés de remplir le formulaire pour se voir rembourser leurs frais ou dépenses pour assister aux réunions du conseil d'établissement.

18. Mot de la direction

- Mme Bélisle souhaite la bienvenue et remercie les membres du conseil d'établissement de leur implication.
- La clientèle de l'école est de 504 élèves.
- La première communication sera envoyée aux parents au mois d'octobre et la communication par courriel va reprendre sous peu, une confirmation sera demandée aux parents.
- La direction finalise les ajustements au transport scolaire et des demandes d'accommodement.
- La CSD avait annoncé la fermeture d'une classe au 3^e cycle mais avec l'analyse des nouveaux chiffres la direction a pu rouvrir la classe.
- Le 30 septembre, il y aura annulation des cours et fermeture du service de garde pour les 4 commissions scolaires de la région.
- Le 19 octobre sera une journée normale même si les élections seront tenues à l'école. La direction, de concert avec Élections Canada, s'assure d'avoir un environnement sécuritaire pour les enfants. Les électeurs n'auront pas accès aux locaux autre que le gymnase.
- Le déjeuner de l'école était un franc succès.

19. Mot de la représentante du comité de parents de la CSD

La rencontre aura lieu le 5 octobre.

20. Mot de la représentante de l'Œuvre du Petit Prince (OPP)

Mme Josée Pélouin nous informe que la 1^{re} communication sera envoyée par les enfants sous peu.

- L'OPP organise des activités parascolaires pour l'automne. Les inscriptions auront lieu les 5 et 6 octobre et les activités se dérouleront du 16 octobre au 11 décembre.
- La danse de l'Halloween aura lieu le 23 octobre, de 19h à 21h.
- La prochaine réunion aura lieu le lundi 28 septembre.

21. Mot de la représentante de l'Organisme de participation de parents de l'école du Petit Prince (OPPEPP)

Mme Loïselle nous informe que la première réunion aura lieu le 24 septembre.

22. Mot des enseignants

- Préscolaire : Mme Racine nous informe que les élèves ont beaucoup aimé le déjeuner. Le préscolaire explore présentement le thème des pommes.
- 1^{er} cycle : Mme Boisvert nous informe que les élèves sont en période d'adaptation surtout en 1^{re} année. Les enseignantes tentent de mieux connaître leurs élèves et des rencontres de parents ont lieu pour les élèves ayant des besoins particuliers.

- 2^e cycle : Mme Dion nous informe que les élèves de 6^e année ont reçu les 4 écoles secondaires. Les élèves préparent un projet de recettes. En éducation physique, le cross-country sera annulé, mais les élèves iront dehors faire le circuit de pratique autour de l'école.
- Activités au centre d'aide : La semaine prochaine est la semaine de la prévention de la violence. On prévoit la visite de la policière VIP. Vendredi prochain marque le début des vendredis causeries ; accueil des élèves aux récréations pour discuter des sujets qui les touchent et situations difficiles.

23. Mot de la technicienne du service de garde

Mme Roberge nous informe que 418 élèves sont inscrits au service de garde, 280 à fréquentation régulière. Elle remarque que beaucoup plus d'élèves sont inscrits juste pour les diners, passant de 2 groupes à 4.5 groupes. Le service de garde accueille beaucoup de nouveaux membres du personnel ce qui donne lieu à beaucoup de jumelage entre les nouveaux et les anciens éducateurs.

24. Mot du commissaire

M. Loyer travaille en partenariat avec la direction. M. Loyer participe au forum des idées avec le parti Liberal, M. Loyer remercie les membres de s'être impliqué au sein du conseil d'établissement et souhaite une bonne année scolaire à tous.

25. Coup de cœur

- Mme LaRue donne un coup de cœur au déjeuner de la rentrée.
- Mme Dion donne également un coup de cœur au déjeuner de la rentrée, cet événement est très apprécié des enseignants.
- Mme Boisvert donne un coup de cœur au thème « Ensemble tout est possible », aux enseignants et la direction qui travaillent ensemble et qui s'entraident.

26. Correspondance

Mme Dumont fait part d'une correspondance reçue de la part de la Fédération des comités de parents du Québec dont la revue *Action Parents*. Les parents intéressés peuvent l'emprunter pour en prendre connaissance.

27. Points divers

Mme Renoux rapporte que des parents lui ont fait part de leur confusion par rapport aux interdictions alimentaires au service de garde, tels le poisson à réchauffer et les œufs. Mme Roberge nous rappelle qu'il faut se référer aux règles de vie de l'école et celles du service de garde que les interdictions y sont indiqués.

28. Levée de la réunion

	Proposée par	Appuyée par	Vote
Il est proposé de lever la séance à 20h45	Martine Dumont	Sandra Roberge	Aucune opposition

La secrétaire,

Karine Renoux