



# *École Le Petit Prince*

44, rue de Juan-les-Pins, Gatineau (Québec) J8T 6H2

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

**Procès-verbal**  
**Mercredi le 14 juin 2017**

### **Sont présents :**

Karine-Ann Ciura - parent  
Patricia LaRue - parent  
Karine Renoux – parent  
Anik Rioux – parent  
Martine Tanguay - parent  
Sylvie Bélisle – directrice  
Caroline Moore – directrice adjointe  
Sylvie Boisvert - enseignante  
Isabelle Chiasson - enseignante  
Julie Racine – enseignante  
Maude Vincent – enseignante  
Véronique Pilotte Charron – représentante du personnel professionnel  
Sandra Roberge – représentante du service de garde

### **Sont absents:**

Paul Loyer – commissaire  
Charles Dufour – parent  
Luc Tremblay – parent  
Mélanie Boyer – technicienne en éducation spécialisée

### **1. Vérification du quorum et ouverture de la séance**

			Note
Le quorum est noté.			Ouverture de la séance à 19h05

### **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

	Proposé par	Appuyée par	Vote
L'ordre du jour est proposé pour adoption.	Martine Tanguay	Julie Racine	Adopté à l'unanimité

### 3. Adoption du procès-verbal de la séance du 17 mai 2017

	Proposé par	Appuyée par	Vote
<p>Le procès-verbal de la séance du 17 mai 2017 est proposé pour adoption, avec les modifications suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mme Julie Racine était absente lors de la rencontre du 17 mai.</li><li>- Point 7 – Fonds à destination spéciale. On demande de changer « Un montant de \$20/élève a déjà été remis par l'OPP » par « Un montant de \$20/élève a déjà été autorisé par l'OPP ».</li><li>- Point 13 – Projets d'activités éducatives hors horaire et hors locaux, on change le numéro de classe pour 402-403 plutôt que 4012-403.</li></ul>	Véronique Pilotte Charron	Anick Rioux	Adopté à l'unanimité

### 4. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent.

### 5. Suivi au procès-verbal

Suivi au Point 7 – Fonds à destination spéciale. Il n'y a pas de montant autre que celui déjà prévu. L'OPP donnera à l'école le montant équivalent aux dépenses.

Les autres suivis seront traités dans les différents points de la rencontre.

### 6. Demande fréquentation externe service de garde

Des demandes ont été faites à l'école pour permettre à deux élèves des classes spéciales de fréquenter le service de garde avant et après l'école dans leur école de territoire plutôt qu'au Petit Prince, leur école de fréquentation.

On suggère d'offrir aux parents de ces deux enfants la possibilité que leur enfant fréquente le service de garde du Petit Prince si les journées flottantes ne coïncident pas avec ceux de l'autre école.

Deux résolutions sont proposées :

	Proposée par	Appuyée par	Vote
La résolution permettant à l'élève de fréquenter le service de garde de l'école des Belles-Rives est proposée pour approbation.	Sylvie Boivert	Karine Ann Ciura	Approuvé à l'unanimité
	Isabelle	Véronique	Approuvé à

La résolution permettant à l'élève de fréquenter le service de garde de l'école Carle est proposée pour approbation.	Chiasson	Pilote Charron	l'unanimité
--	----------	-------------------	-------------

Les résolutions sont signées par la direction et la présidente du CÉ.

#### **7. Liste d'effets scolaires 2017-2018**

La liste d'effets scolaires 2017-2018 avait été présentée lors de la rencontre du 17 mai 2017 et n'a pas été modifiée. Des dépassements de couts sont anticipés pour le matériel de 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>.

	Proposée par	Appuyée par	Vote
La liste d'effets scolaires présentée est proposée pour approbation.	Isabelle Chiasson	Anick Rioux	Approuvé à l'unanimité

#### **8. Service de garde 2017-2018 Projets d'activités journées pédagogiques**

Mme Roberge présente la liste des activités proposées pendant les journées pédagogiques de l'année scolaire 2017-2018.

	Proposée par	Appuyée par	Vote
La liste des activités du service de garde pour l'année 2017-2018 est soumise pour approbation.	Martine Tanguay	Patricia LaRue	Approuvé à l'unanimité

#### **9. Sollicitations diverses**

On ne sait pas encore quelles sollicitations seront faites aux parents pour l'année scolaire 2017-2018. Le Conseil d'établissement autorise la direction à explorer différentes possibilités et à prendre des décisions à ce sujet.

#### **10. Journée fermeture (inondation)**

Les fermetures du service de garde lors des deux journées d'inondation ont occasionné une diminution importante des subventions du ministère ce qui aura pour conséquence de diminuer la contribution du service de garde au budget de l'école. Il y aura donc un déficit d'environ \$10,000 à prévoir.

#### **11. Projet d'activités éducatives hors horaire et hors locaux**

Toutes les activités hors horaire et hors locaux pour l'année en cours ont été approuvées. En préparation pour l'année scolaire 2017-2018, Mme Bélisle demande au CÉ d'approuver la tenue de l'activité hors horaire et hors locaux suivante :  
Le Cross-Country qui aura lieu en octobre prochain ainsi que les entraînements pour s'y préparer.

	Proposée par	Appuyée par	Vote
Il est proposé d'approuver la tenue de l'activité hors horaire et hors locaux présentée.	Sylvie Boisvert	Sandra Roberge	Approuvé à l'unanimité

## 12. Rapport annuel et services offerts 2016-2017

Mme Renoux présente le rapport annuel et la liste des services offerts pour l'année scolaire 2016-2017.

	Proposé par	Appuyé par	Vote
Le rapport annuel du conseil d'établissement et la liste des services offerts 2016-2017 sont soumis pour approbation.	Julie Racine	Maude Vincent	Approuvé à l'unanimité

## 13. Don

La Ministre Stéphanie Vallée propose un don de \$200 pour la fête des finissants.

	Proposé par	Appuyé par	Vote
Il est proposé d'accepter le don de \$200	Véronique Pilotte Charron	Maude Vincent	Approuvé à l'unanimité

## 14. Mot de la direction

Mme Bélisle et Moore mentionnent les points suivants :

- Suite à la démission de Mme Claudine Rochon, il y aura un processus de dotation pour combler le poste de secrétaire d'école.
- On saura d'ici le 16 juin s'il y aura des surplus de clientèle à l'école. On anticipe un surplus au deuxième cycle.
- Une journée Santé Surprise a eu lieu le 8 juin dernier à l'école.
- Les parents des élèves qui fréquenteront la maternelle l'an prochain sont venus visiter l'école et les classes.
- Mme Mélanie Mercier a été nommée directrice de l'école. Elle débutera ses fonctions officiellement le 1<sup>er</sup> juillet mais aura des rencontres au préalable avec Mme Bélisle pour le transfert des dossiers.
- Mme Bélisle remercie les membres du Conseil d'établissements pour leur collaboration pendant toutes ces années.

Les membres du Conseil d'établissement, en leur nom personnel et au nom des parents qu'ils représentent, remercient à leur tour Mme Bélisle pour son engagement et sa contribution à l'école.

**15. Mot des enseignants**

- Préscolaire : Ils terminent le thème des pirates et l'apprentissage des lettres.
- 1<sup>er</sup> cycle : Ils terminent leurs lectures et passent de plus en plus de temps à l'extérieur.
- 2<sup>ème</sup> cycle : Ils terminent les examens du Ministère et complètent leurs projets sur les machines simples.
- 3<sup>ème</sup> cycle : Ils viennent de terminer leur dernier examen et quitteront demain pour leur voyage de fin d'année.

**16. Mot de la technicienne du service de garde**

Mme Roberge mentionne qu'environ 70 élèves sont inscrits au service de garde pour les journées pédagogiques de juin. Un sondage a été envoyé pour voir si le service de garde sera ouvert quelques jours avant le début des classes au mois d'août.

**17. Mot du commissaire**

Le commissaire n'est pas présent.

**18. Mot du représentant du comité de parents**

La pétition sur l'iniquité des taxes scolaires n'a pas reçu beaucoup de signatures. On encourage plus de personnes à la signer.

Lors de la dernière rencontre du comité de parents, les membres ont suggéré solliciter les conseillers municipaux pour des dons pour des projets pour l'école.

**19. Mot de la représentante de l'œuvre du Petit Prince**

Aucun membre n'est présent.

**20. Mot de la représentante de l'OPPEPP**

Aucun membre n'est présent.

**21. Coup de cœur**

- Mme Moore : aux parents qui se sont impliqués pour faire l'album de finissants et pour l'organisation de la fête de fin d'année.
- Mme Moore : à Mme Bélisle, une femme de cœur, créative, investie et inspirante.
- Mme Tanguay : aux membres du Conseil d'établissement pour leur collaboration. Elle remercie l'équipe de l'école puisque sa fille termine son primaire en beauté cette année.
- Mme Boisvert : pour la participation des parents lors de sorties et pour la collaboration avec M. Jean.
- Mme Pilote Charron : pour l'organisation de la journée santé surprise qui a été très appréciée des élèves.
- Mme Bélisle : à Mme Moore pour sa complicité, à l'équipe de l'école pour sa collaboration, pour la fête organisée avec les enfants pour sa retraite (livres, chants, idées créatives, bricolages, etc.)

**22. Points divers**

Aucun point divers n'est traité.

**23. Levée de la séance**

	Proposée par	Appuyée par	Vote
Il est proposé de lever la séance à 20h20	Sylvie Boisvert	Sandra Roberge	Aucune opposition

Patricia LaRue

Pour Luc Tremblay, secrétaire