



# ÉCOLE LE PETIT PRINCE

Commission scolaire des Draveurs  
44, rue de Juan-les-Pins, Gatineau (Québec) J8T 6H2  
Tél. : 819 568-3777 – Télécopieur : 819 568-4441  
Adresse courriel : [pétitprince@csdraveurs.qc.ca](mailto:pétitprince@csdraveurs.qc.ca)  
Site internet : [www.csdraveurs.qc.ca/pétitprince](http://www.csdraveurs.qc.ca/pétitprince)

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### Procès-verbal

Réunion du mercredi 10 octobre 2018

#### Sont présents :

Julie Campeau - parent  
Karine Ann Ciura - parent  
Anne-Marie Loiselle - parent  
Roxanne Pilon – parent  
Caroline Proulx - parent  
Karine Renoux – parent  
Anik Rioux - parent

Sylvie Boisvert - enseignante  
Craig McLellan - enseignante  
Julie Racine – enseignante  
Myriam Rioux – représentante du personnel professionnel  
Mélanie Boyer – représentante du personnel de soutien  
  
Nathalie Barbe – directrice  
Caroline Matte - directrice adjointe par intérim  
Paul Loyer - commissaire

#### Sont absents:

Sandra Roberge – représentante du service de garde  
Amélie Parisien - enseignante

### 1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

Le quorum est noté. La séance est déclarée ouverte à 19h02.

Les membres du Conseil d'établissement se présentent à tour de rôle .

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Caroline Proulx demande d'ajouter le point : suivi du procès verbal. Mme Mélanie Boyer mentionne qu'elle n'a pas le point mot du soutien. Mme Renoux mentionne que nous l'ajouterons et nous ajouterons le mot de l'organisme de participation des parents, mot de l'œuvre du Petit Prince, mot du personnel professionnel et le point coup de cœur. Mme Karine Ann demande d'ajouter politique de vie saine et active au varia et Mme Caroline Proulx demande d'ajouter le point changement climatique au varia.

L'adoption de l'ordre du jour modifié est proposée par Craig McLellan et appuyée par Anne-Marie Loiselle.

### 3. Adoption du procès-verbal de la séance de juin 2018

Les membres sortants du Conseil d'établissement 2017-2018 confirment avoir examiné le procès-verbal et avoir relevé quelques coquilles :

- Point 6 : modifier année pour cycle, nous devrions lire : Deuxième cycle : « on a retiré la flûte. »
- Point 6 : correction du nom de Karine Ann Ciura.
- Point 9 : changer troisième pour deuxièmement afin de lire : [...] le passage du premier au deuxième cycle.

- Point 15 : ajouter le nom de famille à Nathalie pour lire : Nathalie Girouard
- Point 16 : ajouter : approuvé à l'unanimité

L'adoption du procès-verbal de la séance du 20 juin 2018 est adoptée à l'unanimité.

#### **4. Élection aux fonctions de présidence, au secrétariat et à la trésorerie**

Karine Ann Ciura propose Karine Renoux comme présidente. Karine Renoux accepte et elle est élue à l'unanimité.

Karine Ann se propose comme substitut à la présidente. Karine appuie et Karine Ann est élue à l'unanimité.

M. Loyer propose l'adjointe, Caroline Matte, comme secrétaire. Caroline Matte accepte et elle est élue à l'unanimité.

Caroline Proulx propose Karine Ann comme trésorière. Karine Ann accepte et elle est élue à l'unanimité.

#### **5. Durée du mandat des membres du C.E.**

- Un an : Julie Campeau
- Deux ans : Caroline Proulx, Karine Ann Ciura, Anik Rioux, Karine Renoux, Roxanne Pilon, Anne-Marie Loiselle

#### **6. Informations pour les membres**

##### **1) Dépôt des règles de régie interne aux nouveaux membres**

Karine Renoux demande aux membres de prendre connaissance des Règles de régie interne, disponibles sur le site Internet de l'école Le Petit Prince, d'ici la prochaine séance du Conseil.

##### **2) Formulaires de remboursement des frais**

Karine Renoux explique aux membres la teneur et le fonctionnement touchant le formulaire de remboursement des frais.

##### **3) Formulaire de dénonciation de conflits d'intérêts**

Karine Renoux demande aux membres de remplir leur formulaire de dénonciation de conflits d'intérêts reçu par courriel et de le remettre à la directrice au prochain conseil d'établissement.

##### **4) Budget CÉ**

Karine Renoux informe le conseil que le budget alloué au Conseil d'établissement pour l'année 2018-2019 est de 240\$.

##### **5) Séances d'information**

Karine Renoux mentionne que la séance d'information pour les nouveaux membres a eu lieu le 3 octobre dernier. L'information a été remise aux nouveaux membres par courriel.

#### **7. Suivi du procès-verbal de juin 2018**

- Activités : l'information est remise le plus tôt possible à Mme Matte. Une fois par semaine, l'information concernant les activités sera acheminée aux parents par courriel.
- Le cross-country a déjà eu lieu.
- De plus, le ratio est indiqué sur les feuilles d'activités du service de garde.
- Surveillance sur la cour : un rappel a été fait concernant les différentes zones de surveillance.
- Visionnement de film : La question a été discutée à l'équipe-école dès le début de l'année scolaire. Seul les films à caractère pédagogique sont autorisés en classe.
- Quand il y a des périodes électroniques, les périodes de jeux sont de courtes durées et elles servent de récompense exceptionnelle. La période de jeux à l'informatique sert aussi à développer des stratégies et des habiletés.

## **8. Présence du commissaire et de la direction adjointe**

Les membres du conseil d'établissement discutent de la résolution et votent à l'unanimité en faveur de la présence du commissaire scolaire et de la directrice adjointe aux séances du conseil.

## **9. Parole au public**

- Une personne du public est présente, mais elle n'a pas pris la parole.

## **10. Choix du représentant de la communauté**

Mme Renoux explique la possibilité d'avoir un membre du public qui n'est pas parent d'élève pour représenter la communauté. Aucun membre de la communauté n'est présent ou identifié. Un membre pourra être choisi lors des prochaines séances.

## **11. Calendrier des séances**

Les membres du conseil examinent et discutent du calendrier initialement prévu et proposent le nouveau calendrier suivant pour la tenue des séances du conseil :

10 octobre 2018 (en cours)	28 novembre 2018
12 décembre 2018 (au besoin)	23 janvier 2019
20 février 2019 (au besoin)	20 mars 2019 (au besoin)
17 avril 2019	15 mai 2019
12 juin 2019	

Anne-Marie Loiselle propose l'adoption du calendrier et est appuyée à l'unanimité.

## **12. Activités éducatives hors horaire/locaux**

Mme Matte présente les projets d'activités pour l'approbation du conseil.

<b>Groupes</b>	<b>Activités</b>	<b>Obligatoire / facultative</b>	<b>Date</b>	<b>Coût / élèves</b>	<b>Nombre d'élèves et accompagnateurs</b>
Tous	Marche de l'Halloween – Quartier	obligatoire	31 oct.		1 titulaire par groupe et parents accompagnateurs
951-952	Le monde fascinant des sciences (école)	Obligatoire	14 juin		À l'école
1 <sup>re</sup> année	As des jeux	Obligatoire	Dec.		À l'école
	Littérature pour la jeunesse	Obligatoire	À confirmer		À l'école
	Nos amis à la ferme – Musée agriculture	Obligatoire	Juin 2019		4 accompagnateurs
Tous	Ange Gardien	Facultatif	1 <sup>re</sup> fév.	10\$	1 titulaire et 1 parent par groupe ainsi que les spécialistes
3 <sup>e</sup> cycle	Cinéma	Facultatif	21 dé.	9\$ ou 12\$ si 3D	6 titulaires
5 <sup>e</sup> année	Classe blanche – camp Le P'tit Bonheur	Facultatif	25 et 26 février	<b>Option A :</b> 129,18\$ <b>Option B :</b> 138,85 \$ incluant suppléance pour reprise de temps	4 accompagnateurs
	Sortie fin d'année – Mont-Cascade	Facultatif	Sem. 18 juin	23,34\$	4 accompagnateurs

6 <sup>e</sup> année	Toronto	Facultatif	19 au 21 juin	<b>Option A :</b> 525,00\$ <b>Option B :</b> 543\$ suppléance	3 titulaires et 7 parents accompagnateurs
2 élèves/ classe	Lutins aux personnes âgées	Facultatif	21 décembre		3 spécialistes et des parents accompagnateurs

Pour la classe blanche des 5e année et la sortie à Toronto des 6e année, des levées de fonds auront lieu afin de réduire les frais chargés aux parents.

Mme Renoux propose l'approbation en bloc des activités obligatoires. La proposition est acceptée à l'unanimité.

Une discussion sur la suppléance pour la reprise de temps des enseignants aux sorties de 5e et 6e année a lieu. Mme Barbe explique que la demande est faite par souci de transparence et que si l'option de défrayer le frais de remise de temps aux enseignants n'est pas acceptée, Mme Barbe prendra l'argent dans le budget-école.

Sylvie Boisvert demande le vote.

Mme Renoux propose de voter d'abord pour l'option B qui inclue les frais de suppléance pour remise de temps et ensuite de voter pour les sorties.

Huit personnes votent pour l'option B et 2 personnes s'abstiennent.

Julie Campeau propose l'approbation de la sortie classe blanche et Sylvie Boisvert appuie la proposition

Anne-Marie Loiselle propose l'approbation de la sortie de Toronto et Craig appuie la proposition.

Anne-Marie Loiselle propose l'approbation de l'activité des lutins et Julie Racine appuie la proposition.

Les membres du conseil approuvent en bloc la demande de la direction de permettre la circulation des élèves dans les rues avoisinantes l'école lorsque ces sorties sont :

- 1) Approuvées par la direction scolaire;
- 2) Prévues dans les rues avoisinantes à l'école, et ;
- 3) Conformes aux règles de sécurité routière.

Karine Renoux propose que certaines activités, lorsque le délai est avant la prochaine rencontre du conseil, soient acceptées par courriel. La proposition est adoptée à l'unanimité.

### 13. Mot de la direction

Mme Barbe mentionne que cela lui fait plaisir d'être avec nous à nouveau. Elle nous fait part des points suivants:

- Une nouvelle secrétaire commencera vendredi en remplacement de Mme Anick qui quitte pour Buckingham : ce sera Mme Danis
- Cette année, à chaque rencontre il y aura un point sur le projet éducatif.
- Les états financiers 2017-2018 seront déposés en novembre.
- Mme Dion, enseignante ortho fera une conférence le 7 novembre à 19h sur la relation de l'attachement et du développement du cerveau pour les parents des élèves du présco et du 1<sup>er</sup> cycle.
- Cross-Country : 2 élèves iront aux jeux provinciaux : Camille White et Maxime Laroche Bouthillette, nous sommes fiers d'eux. Gabriel Pinard a gagné la troisième place et les jumelles Sévigny ont gagné la 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> place.
- Mesure 15023 école on bouge : nous avons postulé, mais nous n'avons pas été sélectionné. Dans le projet éducatif, on tentera d'imbriquer L'école on bouge afin de bouger 60 minutes par jour pour améliorer la concentration.
- Projet « Silence on lit » aura lieu une fois par mois. Projet durant lequel les élèves et les enseignants liront pendant 20 minutes.

- Cours à l'éducation à la sexualité : une lettre présentant les différents thèmes qui seront abordés sera envoyée à la maison pour un total de 5 à 10 heures pendant l'année.
- Service de garde : il va avoir 12 semaines BOKS, une planification pour faire bouger les élèves.
- Le personnel : nous avons une orthopédagogie en mathématique une journée par semaine, 0,5 jour pour l'orthopédagogie au 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycle, 1,5 jours de plus pour l'enseignante-ortho, une TES à 21 heures et une TES à 10heures
- Mme Barbe présente les activités qui auront lieu au service de garde pour les pédagogiques de novembre : Lü et Chasse aux sorcières

Mme Matte mentionne qu'elle est contente d'être parmi nous à nouveau en tant que directrice adjointe. Elle explique que cette année, l'autobus de soir est bien rempli. La commission scolaire respecte la loi qui permet d'avoir 72 élèves à bord de l'autobus. Les élèves doivent être trois par banc et placer leur sac sur leur genou.

#### **14. Mot de la représentante au comité de parents de la CSD**

Karine Ann Ciura informe le conseil des différents points abordés à la dernière rencontre du comité de parents :

- Présentation du programme de l'éducation à la sexualité.
- Mentionne le catalogage des livres afin de trouver des possibilités pour que le travail avance
- Le conseil d'établissement doit voter s'il veut avoir un comité du service de garde, reporté à la prochaine réunion.
- La politique des saines habitudes de vie, on recommande du temps aux élèves pour leur permettre de prendre la collation en dehors des heures de la récréation, puisque la récréation devrait être un moment pour bouger.
- La CSD va réfléchir aux mesures d'urgence en cas de tornade, etc.

#### **15. Mot des enseignants, professionnels et personnel de soutien**

##### **Julie Racine représentante du préscolaire**

- Le nouveau fonctionnement de la rentrée progressive a bien été .

##### **Craig Mclellan représentant du 1<sup>er</sup> cycle et des classes de langage**

- 1ère année travaille la lecture.
- 2e année débute le thème des monstres.
- Deux classes de 2e vont produire un calendrier.
- Nancy Laframboise fera le projet décors pour le spectacle de Noël de la chorale de la CSD.
- Échange de cartes postales avec les classes.
- C'est la semaine Québécoise de la dysphasie et dyspraxie verbale (8 au 12 octobre)

##### **Sylvie Boisvert représentante du 2<sup>e</sup> cycle et des classes TSA**

- Tous les élèves sont inscrits à Netmath
- Le deuxième cycle fera des récupérations communes
- Ils feront une sortie au musée en avril
- 3e année sont sur classe Dojo pour communiquer avec les parents.

##### **Amélie Parisien représentante du 3<sup>e</sup> cycle**

- absente

#### **16. Mot de la technicienne en service de garde**

Mme Roberge est absente, Mme Barbe a expliqué ce qui se ferait aux journées pédagogiques.

#### **17. Mot du personnel de soutien**

Mélanie Boyer explique :

- le nouveau fonctionnement du billet de communication;
- le nouveau système avec les enseignants pour des suivis;
- que les jeunes leaders ont été formés et ont débuté à faire des animations sur la cour; .
- qu'un questionnaire sur l'intimidation se fera la semaine prochaine pour les élèves de quatrième, cinquième et sixième année. Une lettre sera acheminée aux parents pour les informer. Les élèves pourront le compléter de façon anonyme.

## **18. Mot du commissaire**

- M. Loyer a représenté la commission scolaire au gala Force avenir à Québec.
- Il a assisté au lancement de la campagne Centraide.
- Il nous fait part des différentes sorties qu'il a fait à titre de commissaire.

## **19. Mot de la représentante de l'Organisme de participation des parents (OPPEPP)**

- Première rencontre la semaine passée où il y a eu plusieurs parents qui ont assisté.
- Les parents sont très motivés et engagés pour aider les enseignants et faire vivre des activités aux élèves.

## **20. Mot du représentant de l'œuvre du Petit Prince (OPP)**

- Le parascolaire est débuté pour le soccer et le reste de la semaine prochaine il y aura d'autres activités qui débuteront. Le club de course sera dans 3 semaines.
- Il y a des cours en parascolaire planifiés sur un an.
- Danse de l'Halloween, l'information sera envoyée.
- Marcheton, l'information a été envoyée et déjà quelques dons sont entrés.

## **21. Coups de cœur**

- ♥ Les enseignants du deuxième cycle ont un coup de cœur pour Mme Matte dans ses fonctions de directrice adjointe, car elle est enthousiaste, efficace, a une bonne écoute. (Sylvie Boisvert)
- ♥ Craig Mclellan a un coup de cœur pour Anick Giroux, la secrétaire, car son départ attriste le personnel puisqu'elle est agréable à côtoyer, elle est toujours de bonne humeur et elle fait un bon travail.
- ♥ Caroline Proulx a un coup de cœur pour le choix des activités parascolaires, car il y a une belle variété.

## **22. Correspondance**

Aucune correspondance

## **23. Varia**

### **Changement climatique**

Caroline Proulx rapporte que le local de Marie-Joëlle à la rencontre de parents, qu'il faisait très chaud. Elle se préoccupe du climat dans la classe pour l'apprentissage des enfants. Mme Barbe explique les solutions que nous apportons à l'école lors de journées de chaleurs extrêmes. Mme Proulx nous dit qu'elle comprend que tout ce qui a pu être fait à l'école a été fait, mais que des choses doivent être faites à un niveau supérieur. Mme Proulx acheminera un courriel à M Loyer pour lui en faire part. M Loyer en fera part à la direction générale.

### **L'indocile**

Caroline Proulx demande l'impact qu'a l'Indocile à l'école. Est-ce que le changement rapporte plus d'élèves à utiliser le service du traiteur? Mme Barbe s'informera.

## **24. Levée de la réunion**

La séance est levée à 21h05 , proposée par Roxane Pilon et appuyée par Anne-Marie Loiselle

---

Caroline Matte  
Secrétaire