



ÉCOLE LE PETIT PRINCE

Commission scolaire des Draveurs
44, rue de Juan-les-Pins, Gatineau (Québec) J8T 6H2
Tél. : 819 568-3777 – Télécopieur : 819 568-4441
Adresse courriel : petitprince@csdraveurs.qc.ca
Site internet : www.csdraveurs.qc.ca/petitprince

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Réunion du mercredi 27 novembre 2019

Sont présents :

Véronique Briard – parent
Karine Ann Ciura – parent
Anne-Marie Loiselle – parent
Caroline Proulx – parent
Anik Rioux – parent
Geneviève Morin – parent
Wassim Abou-Tanos – parent

Marie-Joëlle Laflamme – enseignante
Sonia Grignon – enseignante
Mélyssa Fortin – enseignante
Johanne Dion – enseignante
Gabrielle Mathieu - enseignante
Lydia Rozon-Richer – représentante du personnel de soutien
Sandra Roberge – représentante du service de garde

Nathalie Barbe – directrice
Mélanie Plouffe – directrice adjointe par intérim
Paul Loyer – commissaire

Sont absents

Sylvie Boisvert – enseignante
Camille Sirois – représentante du personnel professionnel

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

Le quorum est noté. La séance est déclarée ouverte à 18 h 32.

Les membres du Conseil d'établissement se présentent à tour de rôle.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Les membres demandent d'ajouter le point suivant au varia :

- Changement de date de décembre et de mai.

L'adoption de l'ordre du jour modifié est adopté Mme Johanne Dion.

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 9 octobre 2019

Quelques modifications ont été apporté :

- Force 4 avait été proposé par Mme Mélyssa Fortin;
- Doublons pour le point 11 a été corrigé;
- Point 16 : la formulation a été changée;
- Ajout dans le Varia de Fontaine et fonds vert.

L'adoption du procès-verbal modifié de la séance d'octobre 2019 est adopté à l'unanimité.

4. Suivi du procès verbal

Voici quelques suivis :

- Force 4 débutera avant Noël;
- Éducation à la sexualité : Volet agressions sexuelles par une sexologue et au besoin, une psychologue sera présente;
- Spider Phone – Après vérification à la commission scolaire, Mme Barbe explique qu'en vertu de l'article 40, la présence par un autre médium n'est pas autorisée par la loi sur l'instruction publique;
- Le poteau pour la boîte de livres, l'installation par les ressources matérielles se fera au printemps. Le nom croque-livre sera changé pour éviter de la confusion après des élèves du premier cycle qui utilise déjà ce terme dans le cadre d'un projet école. Mme Plouffe va s'informer pour savoir si la boîte pourrait être mise à l'intérieur;
- L'inspection pour le plomb dans l'eau sera fait d'ici juin 2020 par les ressources matérielles;
- La lettre pour les sorties en milieux culturels en Ontario sera envoyée au Ministre par le comité de parents. Une seconde lettre sera aussi envoyée par les membres du Conseil d'établissement.

5. Parole au public

Un parent était présent. Il n'avait pas de question ni de commentaire.

6. Présentation des états financiers

Mme Barbe présente le tableau 2018-2019. Elle explique les différents postes budgétaires présentés. Elle présente les outils de suivis et le planificateur des mesures. Une résolution sera peut-être envoyée par courriel, dans les prochaines semaines, concernant les mesures dédiées.

7. Date du prochain conseil d'établissement

Le 11 décembre se tiendra le coquetel à la commission scolaire en même temps que le conseil d'établissement.

Geneviève Morin propose d'annuler la tenue du conseil et est secondée par Anne-Marie Loiselle. Le prochain conseil d'établissement se tiendra le 22 janvier 2020.

Le conseil d'établissement du mois de mai devra être déplacé afin de permettre l'adoption du budget.

Mme Anne-Marie Loiselle propose de changer la date du 13 mai pour le 27 mai 2020 et elle est secondée par Mme Anik Rioux.

8. Traiteur

Sandra Roberge nous explique que le traiteur est parfois en retard. Les éducatrices doivent aider afin que les repas soient prêts à servir. Les enfants aiment les repas. Wassim Abou-Tanous mentionne que le traiteur utilise beaucoup de déchets. Les membres sont d'avis qu'il faut d'abord faire part de nos insatisfactions à L'indocile. Mme Barbe va aussi contacter la compagnie pour trouver une solution aux retards.

9. Fonds verts

Les membres du comité environnement sont à finaliser la demande de subvention pour le projet de remplacement des fontaines.

10. Entrée progressive du préscolaire

La formule présentée est la même que celle de septembre 2019. L'entrée progressive sera sur quatre jours et les élèves vivront des journées écourtées en petits groupes.

Mme Karine Ann Ciura propose d'approuver et elle est secondée par Mme Sandra Roberge.

11. Levée de fonds à venir

Deux campagnes de financement sont présentées afin de diminuer les coûts pour le voyage à Toronto des élèves de 2e année du 3e cycle.

Pop corn	6 ^e année	50% de profit à l'élève	Format papier	Mars-Avril
Tupperware	6 ^e année	40% de profit à l'élève	Format papier	Janvier-février

Mme Marie-Joëlle Laflamme propose les levées de fonds et elle est secondée par Mme Johanne Dion.

12. Règles de régie interne

Madame Karine Ann Ciura soulève le point qu'aucune règle ne touche les résolutions et les approbations par courriel. Mme Barbe et Mme Loiselle vont faire l'ajout de cet élément.

À la page 11, au point 5.7 Substitut au président, il faudra changer le terme pour vice-président.

Madame Caroline Proulx demande certains correctifs :

- Changer la loi 180 par le nom de la loi
- Certains articles n'ont pas de dates. Donc, il faudrait inscrire la date des modifications que nous apportons cette année.
- Au point 4.2 ajoutez la consultation en ligne
- Au point 4.4 changez pour 20 heures 30
- Au point 9.1 validez l'article 79 Loi sur l'instruction publique

Les corrections seront apportées.

Madame Gabrielle Mathieu propose l'approbation suite aux modifications et elle est secondée par madame Caroline Proulx.

13. Activité de l'OPP

Les ventes de cartes Artopix ont été profitables pour l'Oueuvre. Les parents ont apprécié cette campagne.

Les activités parascolaires sont en cours. Mme Loiselle explique que certaines activités ont été annulées faute de participation.

14. Fondation de la commission scolaire des Draveurs

Des demandes peuvent être faites à la fondation. Une demande de monsieur Daniel Chayer a été faite en lien avec le corridor actif.

La fondation organise un souper bénéfice qui se tiendra le 7 mai prochain. Les billets sont en vente au coût de 100\$.

15. Concentration en plomb

Le sujet a été traité dans les suivis du procès verbal d'octobre.

16. Personnes agées

Les élèves sélectionnés visiteront une résidence pour personnes âgées le 17 décembre 2019. Un spectacle de la chorale est prévu ainsi qu'une remise de cartes de Noël fabriquées par les élèves de l'école.

17. Éducation vie à la sexualité

En 5e année, le volet puberté sera expliqué par l'infirmière. Celui des agressions sexuelles par un sexologue.

Une lettre sera envoyée aux parents. Selon les règles établies par le ministère, le parent pourra demander une exemption partielle. Les demandes seront traitées d'abord par l'école en partenariat avec la commission scolaire.

Madame Nathalie Barbe parle des thèmes qui seront abordés à l'école.

Madame Anne-Marie Loiselle propose l'adoption et elle est secondée par madame Caroline Proulx.

18. Facturation du service de garde

Dans le calendrier de facturation de la CSD, les factures doivent être envoyées les lundis. Il y aura une première étape de recouvrement qui arrivera la semaine suivante.

Les parents membres demandent pourquoi le prélèvement automatique n'est pas offert. La nouvelle procédure inquiète les parents. Ils voient dans celle-ci un investissement plus grand de ressources humaines. Un temps important sera dédié aux ressources financières, ce qui nuira aux services à l'élève. Madame Natalie Barbe va amener le point aux ressources financières.

Les membres notent que l'intention d'uniformiser est bonne, mais le moyen ne l'est pas. Ils refusent d'approuver le tableau proposé.

Madame Caroline Proulx propose de refuser le tableau de facturation proposé par les ressources financières, elle est secondée par Geneviève Morin. Le tableau proposé est refusé à l'unanimité.

19. Don

Une demande de don a été faite pour la guignolée à l'usine Kruger.

20. Présentation des mesures dédiées (Résolution)

Mme Barbe présente les mesures dédiées.

21. Projet d'activités éducatives hors horaire et hors locaux

Visite personnes âgées <i>Renaissance</i>	École 2 élèves / classe rég 1 élève / classe 900 Classe 592-692	<i>Sortie autre</i>	17 décembre 2019	Gratuit
Musée de l'agriculture	1 ^{ère} année	Sortie éducative hors Qc	22 Juin 2020	887,27\$ Œuvre Petit Prince
Cinéma	3 ^e cycle	Ludique	20 décembre	10\$

Mme Marie-Joëlle Laflamme propose l'adoption la tenue de la sortie à la résidence pour personnes agées. Elle est apoyée par Mme Johanne Dion.

Mme Sonia Grignon propose l'adoption la tenue des sorties au cinéma et au musée de l'agriculture. Elle est apoyée par Mme Gabrielle Mathieu.

22. Mot de la direction

- Madame Natalie Barbe rappelle les activités à venir
- Elle mentionne que le personnel donne des cadeaux aux anges de la Saint-Vincent-de-Paul.
- La soirée de bulletin a bien été.
- Madame Sylvie Boisvert est absente pour une durée indéterminée.
- Madame Barbe sera absente le 18, 19 et 20 décembre 2019.
- Elle souhaite ses vœux de Noël.

23. Mot des enseignants

Préscolaire :

-
- On note le travail d'équipe et planification commune au sein de l'équipe.
- Le thème du cirque est terminé et ils exploitent actuellement celui du temps des fêtes.

1er cycle :

- Fin du thème des montres et début du thème croque livre.
- Les élèves ont fabriqué des fusées. Celles-ci sont exposées dans le corridor.

3e cycle :

- La formule des rencontres de parents (l'élève fait visiter la classe à ses parents) est appréciée.
- La campagne de financement a été profitable.
- Le projet électricité est en cours. Un village d'hiver sera fait.
- Les élèves s'implique beaucoup au sein de l'école

Classe spécialisées :

- Les enseignantes travaillent pour s'arrimer et collaborent énormément.
- Rencontre avec les enseignantes pour parler des cheminements particuliers au secondaire.

Spécialistes :

- Nous soulignons leurs implications dans les activités de Noël.

Madame Caroline Proulx propose l'adoption et est secondée par Karine Ann Ciura.

24. Mot de la technicienne en service de garde

- Le déjeuner de Noël sera le 20 décembre prochain.
- L'approbation de l'ouverture du service de garde sera en fonction du nombre de gens qui en ont besoin pour la période de Noël.
- Le calendrier de l'avent sera un défi de bonne action par jour.

Madame Anne-Marie Loiselle propose que tous les élèves soient invités lors du déjeuner de Noël du service de garde. Mme Sandra Roberge va vérifier si cela est possible.

25. Mot du personnel de soutien

- Il y a beaucoup d'ateliers selon les besoins des élèves.
- Belle collaboration entre les TES.

26. Mot du personnel professionnel

- Nous soulignons l'arrivée de Madame Claire Soucy, psychoéducatrice

- Madame Camille Sirois orthopédagogue fait maintenant partie de l'équipe en remplacement de madame Myriam Rioux.

27. Mot du représentant au comité de parents de la CSD

- Les points sont traités
- Les autobus scolaires seraient trop chargés. Mme Barbe va vérifier si les élèves peuvent être 3 par banc.

28. Mot du représentant de l'œuvre du Petit Prince (OPP)

- Les cartes Artopix ont été un franc succès.

29. Mot de la représentante de l'Organisme de participation des parents (OPPEPP)

- Une distribution de chocolat chaud aura lieu avant Noël.
- Une journée blanche, sous forme de Carnaval, aura lieu dans la semaine précédante à la relâche.

30. Mot du commissaire

- M. Loyer n'a aucun commentaire.

31. Coup de cœur

- Madame Karine Ann Ciura souligne la campagne de cartes de Noël
- Madame Mélanie Plouffe fait de la collaboration entre les membres de l'équipe son coup de cœur.
- Madame Natalie Barbe remet un coup de cœur à l'ensemble de l'équipe pour leur dévouement et leur implication.

32. Correspondance

Aucune correspondance

33. Varia

34. Levée de la réunion

La séance est levée à 20 h 41, proposée par Sandra Roberge et appuyée par Marie-Joëlle Laflamme.

Mélanie Plouffe
Secrétaire